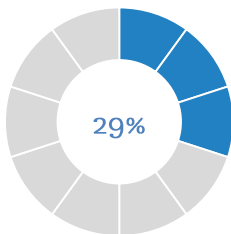


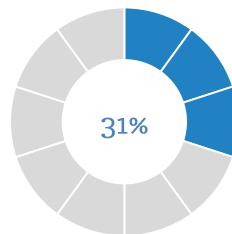
Presentemente, as Organizações deparam-se com o desafio de conjugar a sua atividade diária com um conjunto de projetos/ iniciativas. Tais desafios advêm:

- Desenvolvimento simultâneo de vários projetos de elevada complexidade;
- Existência de prazos ambiciosos e elevadas expectativas quanto ao entregável;
- Existência de impactos estruturais dos projetos/ iniciativas na Organização ;
- Identificação de gestores com competência adequada;
- Envolvimento de áreas/ interlocutores chave, ou;
- Dificuldade na definição de ações de mitigação.

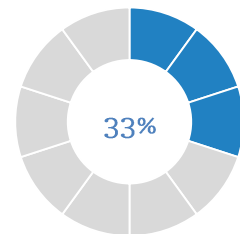
De facto, estudos recentes apontam para desvios significativos em termos de custo, tempo de implementação e âmbito do projeto. Mais concretamente:



Apenas 29% dos projetos são concluídos *On-budget*



Apenas 31% dos projetos são concluídos *On-time*

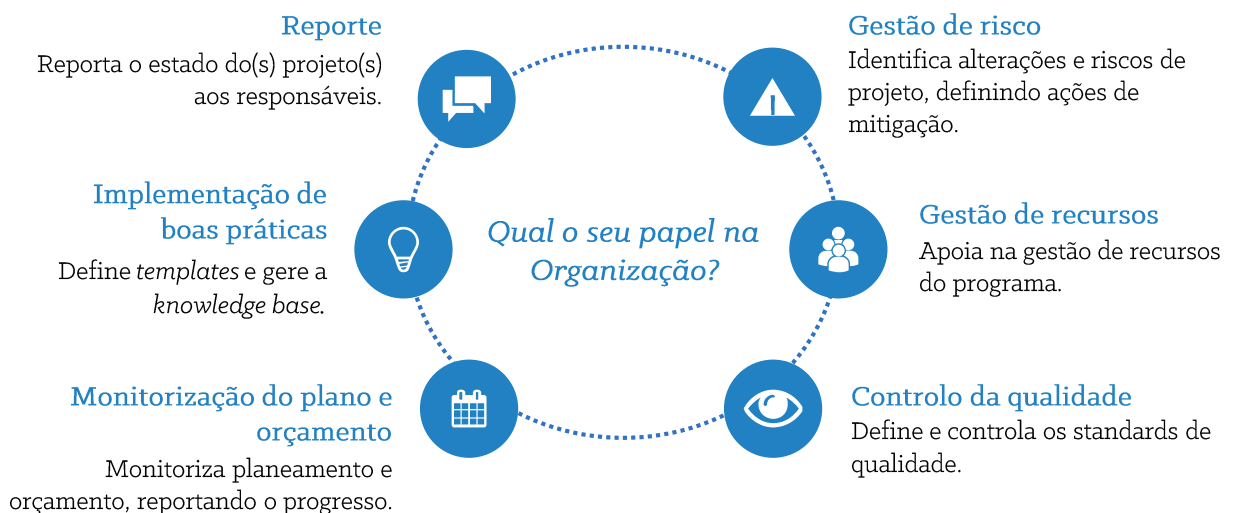


Apenas 33% dos projetos são concluídos *On-scope*

Fonte: KPMG, Project Management Survey 2017

O quê é um PMO e qual o seu papel numa Organização?

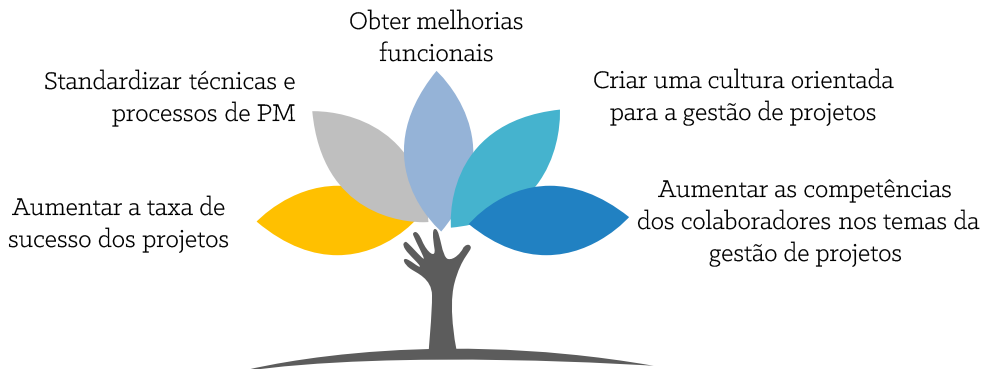
PMO significa *Project Management Office*, pode materializar-se num departamento ou colaborador que na sua essência define e mantém os processos, metodologias e *templates* inerentes à gestão de projetos, assegurando simultaneamente o alinhamento com as melhores práticas de mercado.



Fonte: Singh, R., Keil, M. & Kasi, V. (2009): Identifying and overcoming the challenges of implementing a Project Management Office.

O porquê da criação de um PMO nas Organização?

A gestão vê no PMO a oportunidade para, de forma efetiva:



Fonte: Stanleigh, M. (2006): From Crisis To Control: New Standards For Project Management.

Quais os desafios subjacentes à implementação de um PMO?

Desafios	Descrição
Foco em iniciativas críticas	Fornecer aos gestores de topo uma verdadeira perceção operacional por via da definição de <i>milestones</i> e objetivos para iniciativas estratégicas com elevado grau de criticidade.
Instituição de processos simples e eficazes	Aplicar metodologias que permitam acompanhar os <i>milestones</i> e objetivos dos projetos, avaliar e comunicar o progresso, identificando precocemente os problemas, sem que para isso acrescentem encargos desnecessários ou consumam os tempos dos recursos que os executam com tarefas redundantes
Promoção do talento e capacitação de recursos para gestão de projeto	Promover o desenvolvimento das capacidades técnicas, de gestão e de liderança dos gestores de projeto da Organização.
Incentivo à mudança	Fomentar ativamente o compromisso e colaboração de toda a Organização para com a implementação de iniciativas estratégicas de gestão da mudança.

Fonte: BCG

Abordagem Procensus

NÃO EXAUSTIVO

